

**UCHWAŁA NR XXVII/57/2020
RADY GMINY BODZECHÓW**

z dnia 15 września 2020 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bodzechów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1327), Rada Gminy Bodzechów uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bodzechów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Rady Gminy Bodzechów Nr XI/40/2007 z dnia 21 września 2007r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bodzechów.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bodzechów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady
Gminy

Wiesław Cisek

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie gminy Bodzechów.**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1.

Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bodzechów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

**Rozdział 2
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2.

W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz wysokości dochodów na osobę w rodzinie ucznia, ustala się następującą wysokość miesięcznego stypendium szkolnego:

- 1) przy wysokości dochodu do 200 zł netto – od 120 % do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” (tekst jednolity Dz. U. 2020. poz.111 ze zm.),
- 2) przy wysokości dochodu powyżej 200 zł do 400 zł netto – od 100 % do 180 % kwoty, o której mowa w pkt 1,
- 3) przy wysokości dochodu powyżej 400 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w pkt 1.

§ 3.

Określona w §2 wysokość stypendium szkolnego może zostać zwiększona jeżeli pozwoli na to wysokość otrzymanej przez gminę dotacji celowej z budżetu państwa.

**Rozdział 3
Formy stypendium szkolnego**

§ 4.

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:

a) zakupu podręczników szkolnych i lektur szkolnych (do klasy, do której uczeń uczęszcza), słowników, atlasów, tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych, astronomicznych, encyklopedii, map, globusów oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach np. edukacyjne programy komputerowe - jeśli są to wydatki związane z zajęciami szkolnymi,

b) zakupu artykułów szkolnych m.in.: zeszyty, bloki, długopisy, piórniki i inne przybory szkolne; tornistry, plecaki szkolne, torby szkolne, worki na obuwie szkolne,

c) zakupu:

- stroju gimnastycznego i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, tj.: dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki i koszulki sportowe, obuwie sportowe, strój kąpielowy, czepek, okulary pływackie, klapki,

- mundurka szkolnego i stroju galowego na akademie szkolne,

- stroju i wyposażenia wymaganego przez szkołę, w tym np.: fartuchy, rękawice ochronne, ubrania i narzędzia niezbędne do nauki zawodu lub odbycia praktyk - niezbędnych w procesie edukacji,

d) udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (kluby sportowe, muzyczne, taneczne, językowe),

e) zakupu sprzętu umożliwiającego rozwijanie zainteresowań w formach zorganizowanych, np. w kołach zainteresowań,

f) zakupu sprzętu sportowego o ile wiąże się to w sposób oczywisty i bezpośredni z udziałem w treningach w klubie sportowym,

g) zakupu sprzętu muzycznego,

h) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,

i) korzystania z domowego Internetu w okresie wrzesień – czerwiec,

j) zakupu sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych tj.:

– komputer (stacjonarny, laptop, notebook, tablet),

– oprogramowanie, nośniki danych,

– klawiatura, myszka do komputera, słuchawki do celów edukacyjnych,

– drukarka, urządzenie wielofunkcyjne, tusz i papier do drukarki,

– koszty naprawy sprzętu komputerowego,

k) pobytu w internacie/bursie; opłaty czesnego w szkołach niepublicznych,

l) inne wydatki o charakterze edukacyjnym.

2) zakupu podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego,

3) świadczenia pieniężnego,

4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5.

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Centrum Oświaty w Bodzechowie.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Wnioskodawca składa wraz z wnioskiem w przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1:

- 1) lit. „c” tiret 3 tj. pokrycia kosztów stroju i wyposażenia wymaganego przez szkołę a niezbędnych w procesie edukacji – potwierdzenie szkoły niezbędności zakupu w/w przedmiotów,
- 2) lit. „d” tj. pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą - zaświadczenie potwierdzające udział ucznia w w/w zajęciach wystawione przez organizatora zajęć,
- 3) lit „f” tj. pokrycia kosztów zakupu sprzętu sportowego - potwierdzenie przynależności do klubu,
- 4) lit. „g” tj. pokrycia kosztów zakupu sprzętu muzycznego - potwierdzenie uczęszczania na zajęcia,
- 5) lit „i” tj. pokrycia kosztów korzystania z domowego Internetu - faktury wraz z dowodem ich zapłaty, przy czym adres odbiorcy usługi musi być tożsamy z miejscem zamieszkania ucznia.

§ 6.

Wniosek złożony po upływie ustawowych terminów musi zawierać wskazanie szczególnych okoliczności.

§ 7.

W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres, na który stypendium zostało przyznane, wysokość świadczenia oraz sposób i terminy rozliczeń.

§ 8.

1. Stypendium szkolne w formie wskazanej w §4 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 jest realizowane w okresach miesięcznych lub może zostać wypłacone jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia,
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca,

przy czym w przypadku formy wskazanej w §4 ust. 1 pkt 1 i 4 po udokumentowaniu poniesionych kosztów zakupów i opłat edukacyjnych.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie rzeczowej, jest realizowane poprzez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9.

Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 10.

1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Gminnym Centrum Oświaty w Bodzechowie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 11.

Przepisy §7 i §8 stosuje się odpowiednio z uwzględnieniem rodzaju zdarzenia losowego oraz jego skutków.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy Prawo oświatowe oraz Kodeks postępowania administracyjnego.

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
gminy Bodzechów.

.....dnia

WNIOSEK
O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM
- stypendium szkolnego

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. WNIOSKODAWCA:

- rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- pełnoletni uczeń
- dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko:	
Telefon:	
Adres email: (nieobowiązkowo)	
Adres zamieszkania:	

II. DANE UCZNI

Imię i Nazwisko:	
Adres zamieszkania	
Data urodzenia:	

Nazwa i adres szkoły		Klasa:
----------------------	--	--------

III. WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę		
1.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęcia edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności pokrycie kosztów: a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, komputerów, programów komputerowych, drukarek i innych pomocy edukacyjnych; b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę; c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprezach organizowanych przez szkołę. d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych, innych zajęciach edukacyjnych oraz sportowych.
2.	<input type="checkbox"/>	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: a) zakup podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego b) zakup pomocy szkolnych, w szczególności ubioru lub obuwia sportowego, przyborów szkolnych.
3.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania
Stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe.		

Przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

.....

IV. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA

W rodzinie występuje (właściwe zaznaczyć)		
1.	<input type="checkbox"/>	Trudna sytuacja materialna
2.	<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
3.	<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
4.	<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
5.	<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
6.	<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
7.	<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
8.	<input type="checkbox"/>	Narkomania
9.	<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna
10.	<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie ?).....
11.	<input type="checkbox"/>	Inne
12.	<input type="checkbox"/>	Nie występuje żadne z powyższych

V. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki *	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP, pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia opiekuńcze należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

2. Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego. **)

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

***) W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć:

- wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy

3. Oświadczenie o wysokości dochodów netto w rodzinie (w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (lub – w przypadku utraty dochodu – z miesiąca, w którym wniosek został złożony):

L.p.	Źródło dochodu (rodzaj dokumentu potwierdzającego dochód)	Wysokość dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (lub – w przypadku utraty dochodu – z miesiąca składania wniosku)
1	Umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło (zaświadczenie od pracodawcy o wysokości wynagrodzenia)	
2	Działalność gospodarcza na zasadach ogólnych (oświadczenie o ilości m-cy, w których była prowadzona działalność, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy oraz zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej) ryczałt, karta podatkowa (zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania, oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz dowody opłat składek)	
3	Świadczenia ZUS – emerytura/renta, świadczenia chorobowe, rehabilitacyjne (aktualna decyzja przyznająca świadczenie lub odcinek świadczenia).	
4	Świadczenia z urzędu pracy: zasiłki dla bezrobotnych, stypendia stażowe, dodatki szkoleniowe.	
5	Dochód z gospodarstwa rolnego (zaświadczenie/ oświadczenie o wielkości gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych wraz z określeniem miesięcznej kwoty składek płaconych do KRUSU).	
6	Alimenty (aktualny wyrok sądowy, potwierdzenie otrzymywania zasądzonych alimentów zgodnie z wyrokiem. W przypadku, gdy alimenty są ściągane przez komornika zaświadczenie od komornika). Fundusz alimentacyjny (decyzja lub oświadczenie)	
7	Dotacja mieszkaniowa, dodatek energetyczny	
8	Świadczenia rodzinne: zasiłki rodzinne, dodatki do zasiłków rodzinnych, zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia pielęgnacyjne, urlop wychowawczy, świadczenie rodzicielskie, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna (decyzja lub oświadczenie)	
9	Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej: zasiłek okresowy, zasiłek stały (decyzja lub oświadczenie)	
10	Praca za granicą (umowa, zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach)	
11	Stypendia z innych źródeł , w tym w szczególności inne stypendia socjalne oraz np. z uczelni wyższej, unijne, z tytułu nauki zawodu przez ucznia.	
12	Inne dochody np. pomoc finansowa rodziny i prace dorywcze (oświadczenie).	
13	Łączny dochód (netto) całego gospodarstwa domowego	
14	Dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny	

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) „ **Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**”- oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić podmiot realizujący świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

.....
(data) (podpis wnioskodawcy)

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „e” i art. 9 ust. 2 lit. „a” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, z 4.5.2016, zwanego dalej „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla celów związanych z jego rozpatrzeniem oraz realizacją.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 RODO.

.....
(data) (podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
gminy Bodzechów.

.....dnia

WNIOSEK
O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM
- zasiłku szkolnego

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. WNIOSKODAWCA:

- rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- pełnoletni uczeń
- dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko:	
Telefon:	
Adres zamieszkania:	

II. DANE UCZNI

Imię i Nazwisko:	
Adres zamieszkania	
Data urodzenia:	

Nazwa i adres szkoły		Klasa:
----------------------	--	--------

III. WNOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

- świadczenie pieniężne
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym

IV. PRZESŁANKI UPRAWNIAJĄCE DO UBIEGANIA SIĘ O ZASIŁEK

Data wystąpienia zdarzenia losowego:

.....

Opis zdarzenia losowego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ UCZNIĄ

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki *	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

8.				
9.				

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) „**Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**”- oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....
 (data) (podpis wnioskodawcy)

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „a” i art. 9 ust. 2 lit. „a” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, z 4.5.2016, zwanego dalej „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla celów związanych z jego rozpatrzeniem oraz realizacją.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 RODO.

.....
 (data) (podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXVII/57/2020

Rady Gminy Bodzechów

z dnia 15 września 2020 r.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Regulamin winien określać sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy w jakich udziela się stypendium szkolne, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego. Podjęcie nowej uchwały podyktowane jest potrzebą zaktualizowania i dostosowania dotychczasowego Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XI/40/2007 Rady Gminy Bodzechów z dnia 21 września 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bodzechów do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

W przedłożonym projekcie uchwały zmianie ulega sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego. Wprowadzono zmiany w katalogu form udzielania stypendium szkolnego, w szczególności poprzez uwzględnienie nowoczesnych technik stosowanych w procesie uczenia się. Zaktualizowano wniosek o przyznanie pomocy materialnej oraz dokumenty wymagane na etapie rozliczenia stypendium. Wprowadzenie nowego Regulaminu nie powoduje skutków finansowych. Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.